

# Inženýrské sítě pro RD ul.Žižkova v Karviné- Mizerově

## SO 103 Dešťová kanalizace

STUPEŇ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE:

PŘ

DATUM:

05/2021

## Provozní řád dešťové kanalizace

Objednatel: **Statutární město Karviná**  
Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát

Zpracovatel **KBprojektAqua s.r.o.**,  
dokumentace: Staroveská 129/154, 724 00 Ostrava-Proskovice

**Zak.č.: 2021-010-1**

## OBSAH

---

strana

### ÚVODNÍ LIST (dle vyhl. č. 216/2011 Sb.)

Název stavby:

**Inženýrské sítě pro RD ul.Žižkova v Karviné- Mizerově  
SO 103 Dešťová kanalizace**

Místo stavby:

**Karviná-Mizerov**

Kraj:

Moravskoslezský

Katastrální území:

Karviná-Město (663824)

Vlastník :

**Statutární město Karviná**

Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát

IČ: 00297534, DIČ: CZ 00297534

Provozovatel :

název: xxxxx

Adresa: xxxxx

IČ: xxxxx, DIČ: xxxxx

Zpracovatel provozního řádu :

**KB projekt Aqua s.r.o.**

Staroveská 129/154, 724 00 Ostrava-Proskovice

IČ: 06020364 DIČ: CZ 06020364

Vypracoval :

Ing. Čestmír Krkoška

Datum zpracování : květen 2021

# 1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

## A.1 ÚDAJE O IDENTIFIKACI VLASTNÍKA VODNÍHO DÍLA

Statutární město Karviná

Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát

tel.: +420 596 387 111

+420 596 387 334

## A.2 ÚDAJE O IDENTIFIKACI PROVOZOVATELE VODNÍHO DÍLA

XXXXXX

XXXXXX

tel.: xxxxxx

## A.3 ÚDAJE O IDENTIFIKACI OSOBY ODPOVĚDNÉ ZA PROVOZ VODNÍHO DÍLA

XXXXXX

XXXXXX

tel.: xxxxxx

mob.: xxxxxx

## A.4 ÚDAJE O ÚZEMNĚ PŘÍSLUŠNÉM VODOPRÁVNÍM ÚŘADU

Magistrát města Karviné, Odbor stavební a životního prostředí

Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná

tel.: +420 596 387 111

# B. TECHNICKÉ ÚDAJE O VODNÍM DÍLE A ÚDAJE S NÍM SOUVISEJÍCÍ

## B.1 NÁZEV, UMÍSTĚNÍ A STRUČNÝ POPIS VODNÍHO DÍLA A JEHO FUNKCE

Předmětem stavby vodního díla (objektu SO 103 Dešťová kanalizace) je dešťová kanalizace, která odvádí dešťovou vodu z komunikace a okolních rodinných domků. Tato dešťová kanalizace je zaústěna do povrchové vodoteče – do LP přítoku vodního toku Bučina (10214906), který je ve správě Lesy ČR s.p.

Součástí dešťové kanalizace jsou *uliční vpusti* \*), které jsou napojeny do hlavního řadu dešťové kanalizace prostřednictvím trubních kanalizačních přípojek DN150.

*\*) Uliční vpusti včetně přípojek jsou kontrolovány a čištěny společností Technické služby Karviná, a.s.*

**Odvodňovaná plocha**

Koeficient odtoku

**21 000 m<sup>2</sup> = 2,1 ha**

$\gamma = 0,35$  (zástavba rodinnými domy)

**Velikost odtoku krátkodobého přivalového deště**

V daném případě se postupuje dle ČSN 75 6101. Četnost (periodicita) výpočtových dešťů (1x za „n“let) pro obytnou zástavbu **p = 0,5** (tj. 1 x za 2 roky)

**Intenzita krátkodobého přivalového deště** při době trvání 15 min **I = 157 l/s/ha**

**Q<sub>děšť</sub> = 2,1 x 0,35 x 157 = 115 l/s**

**Q<sub>měsíc</sub> = 550 m<sup>3</sup>/měsíc**

**Q<sub>rok</sub> = 5 800 m<sup>3</sup>/rok**

**Hydraulická kapacita potrubí**

PVC DN400 spád 4,2%

**Q<sub>kap</sub> = 135,2 l/s****B.2 ÚDAJE O POVOLENÍ K NAKLÁDÁNÍ S VODAMI VZTAHUJÍCÍ SE K VODNÍMU DÍLU, ROZHODNUTÍ O KOLAUDACI**

**Stavební povolení** pro stavbu „Inženýrské sítě pro RD Karviná – ul.Žižkova“ v Karviné-Mizerově, část **SO 103 Dešťová kanalizace** vydal Okresní úřad Karviná, Referát životního prostředí zn.: ŽP-voda-2134/235/92-BG dne 18.12.1992

**Kolaudační rozhodnutí ke stavbě** stavbu „Inženýrské sítě pro RD Karviná – ul.Žižkova“ v Karviné-Mizerově, část **SO 103 Dešťová kanalizace**, vydal Okresní úřad Karviná, Referát životního prostředí zn.: ŽP-270/95-Zá/22.1 dne 5.12.1995

**C. PROVOZNÍ ÚDAJE A UKAZATELE NUTNÉ PRO ZAJIŠTĚNÍ ŘÁDNÉHO A SPOLEHLIVÉHO PROVOZU****C.1 STRUČNÝ POPIS A CHARAKTERISTIKA**

Předmětem SO 103 Dešťová kanalizace je dešťová kanalizace, která odvádí dešťovou vodu z komunikace a okolních rodinných domků. Tato dešťová kanalizace je zaústěna do povrchové vodoteče – do LP přítoku vodního toku Bučina (10214906), který je ve správě Lesy ČR s.p.

Dešťová kanalizace je provedena v následujícím členění

<b>Stoka „B“</b>	<b>celkový rozsah</b>	<b>délka 689 m</b>
	<i>z toho potrubí UR DN250</i>	<i>délka 136 m</i>
	<i>potrubí UR DN300</i>	<i>délka 427 m</i>
	<i>potrubí UR DN400</i>	<i>délka 126 m</i>

<b>Stoka „C“</b>	<b>celkový rozsah</b>	<b>délka 51 m</b>
	<i>z toho potrubí UR DN250</i>	<i>délka 51 m</i>

<b>Délka dešťové kanalizace celkem</b>	<b>740 m</b>
--	--------------

Součástí dešťové kanalizace jsou *uliční vpusti* <sup>\*)</sup>, které jsou napojeny do hlavního řadu dešťové kanalizace prostřednictvím trubních kanalizačních přípojek DN150. Jednotlivé uliční vpusti jsou vybaveny kalovým košem pro zachycení nečistot stékajících z povrchu komunikace a chodníku.

Předmětná dešťová kanalizace je napojena do místního povrchového toku LP přítoku toku Bučina.

*\*) Uliční vpusti včetně přípojek jsou kontrolovány a čištěny společností Technické služby Karviná, a.s.*

## D. POKYNY PRO PROVOZ A ÚDRŽBU, ČLENĚNÉ PODLE FUNKCE A DRUHU OBJEKTŮ A ZAŘÍZENÍ

Provozovatel je povinen:

- Prostřednictvím určené a proškolené osoby nebo odborné firmy provádět předepsané kontroly a údržbu
- Vést provozní deník

### D.1 UVEDENÍ DO PROVOZU

Obsluha je povinná dodržovat pokyny tohoto Provozního řádu a pokyny dodavatele, výrobce a servisní organizace zapsané v provozním deníku. Řády a pokyny neomezují povinnosti vyplývající z pracovněprávních a ostatních zákonů a předpisů.

#### D.1.1. Úkony před uvedením vodního díla do provozu:

- Vyčištění prostoru komunikace, chodníku a *uličních vpustí* \*) od zbytků stavebních materiálů, zejména úlomků malty či betonu, obsypu apod.

#### D.1.2. Provozní činnosti - pravidelné kontroly

##### Zatrubněné úseky, šachty, *uliční vpusti* \*)

Pravidelná kontrola stavu zatrubněných úseků, šachtic, *uličních vpustí* \*) a výustního objektu do recipientu se v běžném provozu provádí 1x za 12 měsíců

##### PRAVIDELNÁ KONTROLA ZAHRNUJE ZEJMÉNA:

- Kontrolu celkového stavu zařízení
- Kontrolu stavu a funkčnosti uličních vpustí (provádí Technické služby Karviná, a.s.)
- Vyčištění zachycených sedimentů v uličních vpustech (vyprázdnění košů) – (provádí Technické služby Karviná, a.s.)
- Vyčištění zachycených sedimentů v místě výustního objektu do recipientu
- Neoprávněné zásahy na vodních dílech a dalších objektech na něm
- Stav povrchu komunikace a chodníků
- Kontrolu provozního deníku a provedení zápisu o zjištěných okolnostech.

##### Zatrubněné úseky, šachty, *uliční vpusti* \*)

Pravidelná kontrola stavu potrubních tras v běžném provozu se provádí 1x za 12 měsíců

- Kontrolu celkového stavu zařízení, zejména bezpečného uzavření vík vstupních šachet, *osazení litinových mříží v uličních vpustech* \*)
- Kontrolu provozního deníku a provedení zápisu o zjištěných okolnostech.

Při shledání poškození kanalizace, šachtic, *uličních vpustí* \*) nebo výustního objektu je nutné zajistit bez zbytečných odkladů opravu prostřednictvím odborné servisní firmy.

*\*) Uliční vpusti včetně přípojek jsou kontrolovány a čištěny společností Technické služby Karviná, a.s.*

**D.1.4. Odstavení z provozu**

Při odstavení jednotlivých zařízení z provozu je vždy třeba dbát na zvýšené dodržování bezpečnostních předpisů.

**D.1.5. Mimořádné kontroly**

Mimořádné kontroly následují zpravidla po každé mimořádné situaci vyvolané povodní, havárií, dlouhodobým suchem nebo mrazem, mimořádnými manipulacemi na vodních dílech nebo objektech na toku či vznikem zvláštní povodně, případně během ní.

**D.1.6. Odběr vzorků**

Odběr vzorků se neprovádí.

**D.1.7. Manipulace se zachycenými látkami**

Zachycenými látkami jsou především sedimenty transportované při vyšších průtocích z výše položených úseků komunikace a chodníku. Manipulací je rozuměno manuální čištění prostoru *uličních vpustí* \*) a výustního objektu do recipientu.

*Poznámka: metodika manipulace s odpady, likvidace a zneškodňování odpadů, vč. jejich dalšího využití se musí provádět v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění prováděcích předpisů.*

**D.1.8. Seznam potřebného inventáře a nářadí**

Veškeré pomůcky, nářadí si obsluha dováží s sebou dle potřeby.

Provozní deník, kniha revizí, změn a oprav, budou uloženy u osoby provádějící obsluhu.

**E. POKYNY PRO PROVOZ, ÚDRŽBU A OBSLUHU V ZIMNÍM OBDOBÍ**

Před příchodem zimního období zajistí provozovatel všechna opatření pro nepřerušovaný provoz, zejména úpravu všech ploch, *vyčištění uličních vpustí* \*) a výustního objektu do recipientu apod.

**F. POKYNY PRO PROVOZ A OBSLUHU PŘI MIMOŘÁDNÝCH SITUACÍCH****F.1 PŘI SRÁŽKÁCH S NADMĚRNOU INTENZITOU**

Při srážkách s nadměrnou intenzitou je nutno ověřit funkčnost *uličních vpustí* \*) a výustního objektu do recipientu.

**F.2 POKYNY PŘI HAVARIJNÍM ÚNIKU LÁTEK, KTERÉ NEJSOU ODPADNÍMI VODAMI**

V případě, že dojde k úniku nebezpečné látky do dešťové kanalizace, postupuje ten, kdo tuto skutečnost zjistí, dle příslušných ustanovení zákona č. 254/2001 Sb. o vodách (vodní zákon).

Kdo způsobí nebo zjistí havárii, je povinen ji neprodleně hlásit:

- Dispečink Povodí Odry s.p.
- Hasičskému záchrannému sboru České republiky nebo jednotkám požární ochrany nebo Policii České republiky, případně správci povodí
- Statutární město Karviná, Odbor majetkový Magistrátu města Karviné

*\*) Uliční vpusti včetně přípojek jsou kontrolovány a čištěny společností Technické služby Karviná, a.s.*

**Bezprostředním opatřením k zneškodňování havárie je zejména**

- neprodlené hlášení havárie příslušným orgánům a organizacím
- co nejrychlejší odstranění havárie
- zabránění dalšímu šíření havárie
- zabránění škodlivým následkům havárie nebo alespoň jejich zmírnění tak, aby byly co nejmenší

**Opatření k odstranění škodlivých následků havárie je zejména**

- likvidace uniklých závadných látek
- uvedení zasaženého místa pokud možno do původního stavu
- likvidace případných vzniklých odpadů

Materiály a nářadí nezbytné k zabezpečení provozu a likvidace havárií jsou uloženy na středisku provozovatele – Technické služby Karviná a.s.

Odpady vzniklé při haváriích jsou většinou odpady nebezpečnými. Jejich likvidaci provádí odborná firma.

**Místo uložení prostředků k zabezpečení provozu a k likvidaci havárií**

Seznam a popis inventáře a materiálu potřebného k provozu vodního díla vede a zajišťuje vedoucí provozu, který také rozhoduje o jejich uložení.

*\*) Uliční vpusti včetně přípojek jsou kontrolovány a čištěny společností Technické služby Karviná, a.s.*

**G. SEZNAMY DŮLEŽITÝCH ADRES A KOMUNIKAČNÍCH SPOJENÍ**

Název instituce	Telefonní číslo
Hasičský záchranný sbor MSK	150
Policie ČR	158
Záchranná služba	155
Univerzální linka tísňového volání	112
Magistrát města Karviná, Odbor stavební a životního prostředí Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná	596 387 440
Magistrát města Karviná, Odbor majetkový Magistrátu města Karviné Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná	596 387 334
Krajský úřad Moravskoslezského kraje Odbor životního prostředí a zemědělství Tř. 28.října 117, 702 18 Ostrava	595 622 222, 595 622 683
Oblastní inspektorát ČIŽP OSTRAVA Oddělení ochrany vod Valchařská 15/72, 702 00 Ostrava	731 405 285, 731 405 299
Krajská hygienická stanice MSK Na bělidle 7, 702 00 Moravská Ostrava	595 138 221 596 200 111
Povodí Odry, státní podnik Varenská 49, 701 26 Ostrava	596 612 237, 596 612 222, 596 618 426, 725 140 936

Lesy ČR

956 911 111

**Aktualizace komunikačních spojení**

Ověření a případná aktualizace komunikačních spojení a telefonních čísel se bude provádět 1x za rok.

**H. ZÁSADY SPOLUPRÁCE MEZI OSOBAMI, KTERÉ SE PODÍLEJÍ NA PROVOZU VODNÍHO DÍLA**

Vodní dílo je nutno provozovat uceleně včetně návaznosti na kanalizaci a recipient.

Komunikace a spolupráce při provozu vodních děl musí probíhat v součinnosti dotčených právních subjektů a jejich zástupců:

**Statutární město Karviná**

Odbor majetkový Magistrátu Města Karviné

tel.: +420 596 387 334

**Technické služby Karviná a.s.**

*p. Emil Dostál, vedoucí provozovny údržba*

tel.: +420 596 302 131

mob.: +420 606 743 342

mail: [udrzba@tsk.cz](mailto:udrzba@tsk.cz)

*p. Ladislav Hujda, vedoucí provozovny doprava*

tel.: +420 596 302 130

mob.: +420 602 585 560

mail: [doprava@tsk.cz](mailto:doprava@tsk.cz)

**Lesy ČR s.p.**

Lesy ČR s.p., Oblastní ředitelství severní Morava

tel.: +420 956 911 111

mail: [or941@lesy.cz](mailto:or941@lesy.cz)

**Povodí Odry s.p.**

Dispečink: tel. 596 612 222, 596 657 111, [dispecer@pod.cz](mailto:dispecer@pod.cz)

**I. POKYNY PRO ZABEZPEČENÍ SOULADU PROVOZNÍHO ŘÁDU SE SOUVISEJÍCÍMI PŘEDPISY**

Dle zákona č. 254/2001 Sb. o vodách (Vodní zákon) a navazující legislativy musí být soulad mezi jednotlivými provozními dokumentacemi vodních děl (vodohospodářských objektů) tak, aby byl zajištěn řádný bezporuchový a bezproblémový provoz a hlavně určená množství a kvalita odváděných dešťových vod do recipientu, kterým je stávající místní vodoteč.

**J. USTANOVENÍ O ROZSAHU, ČETNOSTI, MÍSTĚ A DRUHU PRAVIDELNÝCH MĚŘENÍ A POZOROVÁNÍ PŘI PROVOZU VODNÍHO DÍLA**

Nebylo stanoveno



**J.1 MĚŘENÍ MNOŽSTVÍ VODY**

Množství srážkové vody se neměří

**K. OSTATNÍ ÚDAJE****K.1 ÚDAJE O DOBĚ PLATNOSTI PROVOZNÍHO ŘÁDU VODNÍHO DÍLA**

Provozní řád je platný do 31.12.2031

**K.2 PROVÁDĚNÍ ZMĚN PROVOZNÍHO ŘÁDU**

Při rekonstrukcích a rozšíření vodního díla se platný provozní řád doplní a upraví. Úprava provozního řádu je nutná i při změně podmínek provozu. Při změně je nutno projednat úpravu provozního řádu s příslušným vodoprávním úřadem – MMK OSZP.

**K.3 VEDENÍ PROVOZNÍHO DENÍKU, PROVOZNÍCH ZÁZNAMŮ**

Provozovatel povede provozní deník. V deníku bude obsluha zaznamenávat denní údaje o provozu, o provozních odstávkách, o mimořádných událostech, o haváriích apod.

Záznamy obsluhy bude jedenkrát měsíčně kontrolovat zodpovědná osoba provozovatele a toto potvrdí v deníku svým podpisem.

**Provozní deník** (příloha č. 1 tohoto Provozního řádu) - v deníku se provádějí tyto záznamy:

- Jména a funkce osob pověřených údržbou a osob jim nadřízených
- Výsledky pravidelné kontroly
- Záznamy o mimořádných událostech
- Záznamy o provedených opatřeních po mimořádných událostech.
- Záznamy o opravách a servisu a školení obsluh
- Požadavky na rozsáhlejší údržbu a pomoc odborné firmy
- Záznamy ostatních událostí a souvislostí majících vliv na provoz

Provozní deník musí být na požádání předložen vodohospodářským orgánům a dodavateli, nebo autorizované servisní firmě.

**K.4 PŘEHLED PŘEDPISŮ ZAJIŠŤUJÍCÍCH BEZPEČNOST PRACOVNÍKŮ**

Provoz je občasný dle podmínek citovaných v manipulačním. Obsluhou může být pověřen pouze pracovník zaškolený. Musí prokázat znalosti o provozu a předpisů BOZP příslušných pro práci na kanalizačních zařízeních. Musí být s provozním řádem seznámen, o čemž musí být proveden písemný záznam.

**K.4.1 SEZNAM NOREM**

<b>ČSN 018012</b>	Bezpečnostní značky a tabulky
<b>TNV 750747</b>	Ochranná zábradlí na objektech vodovodů a kanalizací
<b>ČSN 750905</b>	Zkoušky vodotěsnosti vodárenských a kanalizačních nádrží
<b>ČSN 755911</b>	Tlakové zkoušky vodovodního a závlahového potrubí
<b>TNV 756011</b>	Ochrana prostředí kolem kanalizačních zařízení
<b>ČSN 756101</b>	Stokové sítě a kanalizační přípojky
<b>ČSN 756909</b>	Zkoušky vodotěsnosti stok
<b>TNV 756910</b>	Zkoušky kanalizačních objektů a zařízení

<b>TNV 756911</b>	Provozní řád kanalizace
<b>TNV 756925</b>	Obsluha a údržba stokových sítí
<b>ČSN 830901</b>	Ochrana povrchových vod před znečištěním. Všeobecné požadavky

**K.4.2 SOUVISEJÍCÍ PRÁVNÍ PŘEDPISY A PŘEDPISY PRO BOZP:****Zákon ČNR č.133/1985 Sb.**, o požární ochraně**Zákon č.17/1992 Sb.**, o životním prostředí**Zákon č.396/1992 Sb.**, o státním odborném dozoru nad bezpečností práce (úplné znění s působením pro ČR, jak vyplývá z pozdějších změn a doplnění)**Zákon ČNR č.458/1992 Sb.**, o státní správě ve vodním hospodářství**Zákon č.258/2000 Sb.**, o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů**Zákon č.185/2001 Sb.**, o odpadech a o změně některých dalších zákonů**Zákon č.254/2001 Sb.**, o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon)**Nařízení vlády ČR č.178/2001 Sb.**, kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci**Nařízení vlády ČR č.494/2001 Sb.**, kterým se stanoví způsob evidence, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, vzor záznamu o úrazu a okruh orgánů a institucí, kterým se ohlašuje pracovní úraz a zasílá záznam o úrazu**Vyhláška MV č.246/2001 Sb.**, o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci)**Vyhláška MZe č.432/2001 Sb.**, o dokladech žádosti o rozhodnutí nebo vyjádření a o náležitostech povolení, souhlasů a vyjádření vodoprávního úřadu**Vyhlášky MZe č. 471/2001 Sb.** o technicko-bezpečnostním dohledu nad vodními díly**Vyhláška MZe č. 20/2002 Sb.**, o způsobu a četnosti měření množství a jakosti vody.**Vyhláška MZe č. 414/2013 Sb.**, o rozsahu a způsobu vedení evidence rozhodnutí, opatření obecné povahy, závazných stanovisek, souhlasů a ohlášení, k nimž byl dán souhlas podle vodního zákona, a částí rozhodnutí podle zákona o integrované prevenci (o vodoprávní evidenci)**Vyhláška MPaSV a ČBÚ č.159/2002 Sb.**, kterou se mění vyhl. č.20/1979 Sb, kterou se určují vyhrazená elektrická zařízení a stanoví některé podmínky k zajištění jejich bezpečnosti, ve znění vyhlášky ČÚBP a ČBÚ č.553/1990Sb. a NV č.352/2000 Sb.**Vyhláška ČÚBP č.48/1982 Sb.**, kterou se stanoví základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení, ve znění vyhlášky č.324/1990 Sb. a č.207/1991 Sb.**L. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ****L.1 SEZNAM VÝKRESOVÝCH PŘÍLOH, KTERÉ JSOU NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ TOHOTO PŘ****Výkresová část**

2.1	C-1	Situační výkres širších vztahů	1: 10 000
2.2	C-2	Katastrální situační výkres	1: 1 000
2.3	D-1	Podrobná situace	1: 500

**L.2 PROTOKOL O SEZNÁMENÍ OBSLUHY S PŘ****L.3 PROVOZNÍ DENÍK**

## M. ZÁVĚREČNÁ POZNÁMKA ZPRACOVATELE

Tento provozní řád (PŘ) je vypracován ve smyslu vyhlášky č. 216/2011 Sb., o náležitostech manipulačních řádů a provozních řádů vodních děl.

### Seznam používaných zkratk:

MMK	Magistrát města Karviná
KÚ MSK	Krajský úřad Moravskoslezského kraje
ČIŽP	Česká inspekce životního prostředí
PŘ	Provozní řád
PD	Projektová dokumentace
VT	Vodní tok
VD	Vodní dílo

Vypracoval: Ing. Čestmír Krkoška

## Protokol o seznámení obsluhy s Provozním řádem

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s tímto Provozním řádem, s návody k obsluze a provozu a bezpečnostními předpisy. Rovněž jsem byl prakticky zaškolen v obsluze jednotlivých zařízení a jsem schopen vykonávat jejich obsluhu.

<u>Datum</u>	<u>Jméno pracovníka</u>	<u>Podpis pracovníka</u>
--------------	-------------------------	--------------------------